

Algemene Voorwaarden

Leveringsvoorwaarden van Cielie bij advies, coaching en organizing

1. Algemeen

1.1. Degene die met Cielie een overeenkomst voor advies, coaching of organizing aangaat, wordt verder in dit schrijven opdrachtgever genoemd.

1.2. Deze leveringsvoorwaarden maken deel uit van elke overeenkomst die Cielie sluit met opdrachtgevers voor advies en coaching van Cielie.

2. Kwaliteit

2.1. Cielie verplicht zich tot het leveren van goed werk in overeenstemming met de geldende professionele normen. De voorbereiding en uitvoering van het werk geschieden naar het beste vermogen van Cielie.

3. Offertes, aanbiedingen en overeenkomsten

3.1. Offerte aan opdrachtgever is geldig voor de duur van de in offerte opgenomen aanvaardingstermijn.

3.2. Cielie kan niet aan haar offerte worden gehouden als de opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offerte dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.

3.3. De in offerte en overeenkomst vermelde prijzen zijn exclusief BTW, reiskosten en materiaalkosten, tenzij anders aangegeven.

3.4. Na overeenstemming stuurt Cielie de opdrachtgever per omgaande een bevestiging per mail of post van de overeenkomst. Deze bevestiging bevat in elk geval een beschrijving van het betreffende advies of coachingstraject en de leveringsvoorwaarden van Cielie.

3.5. Binnen 4 werkdagen na verzending van genoemde bevestiging kunnen opdrachtgevers de overeenkomst kosteloos herroepen. Na het verstrijken van deze termijn is de overeenkomst definitief en gaat de opdrachtgever akkoord met de toegezonden beschrijving van het advies of coachingstraject en voorliggende leveringsvoorwaarden.

4. Privacy

4.1. Cielie verplicht zich om alle informatie van de opdrachtgever en overige bij de uitoefening van haar werkzaamheden als coach en adviseur ter kennis komende vertrouwelijke gegevens zorgvuldig te bewaren en geheim te houden.

www.cielie.nl

Cielie - opgeruimd leven

postadres: Bilderdijkstraat 7 • 5691 XV Son en Breugel • tel: 06 - 52 46 01 31 • e-mail: info@cielie.nl

kvk: Eindhoven 17144577 • btw: NL001684919B06 • bank: NL39 INGB 0523170467

5. Annulering van afspraken

5.1. Als de opdrachtgever een in het kader van het advies of coachingstraject gemaakte afspraak 48 uur of langer van te voren annuleert, brengt Cielie geen kosten in rekening. Behoudens overmacht.

5.2. Als de opdrachtgever een in het kader van het advies of coachingstraject gemaakte afspraak binnen 48 uur voor aanvang annuleert of niet nakomt, is Cielie gerechtigd 100% van de kosten van genoemde afspraak in rekening te brengen.

6. Duur en beëindiging van opdrachten

6.1. Een overeenkomst voor advies of coaching kan na onderling overleg tussen opdrachtgever en Cielie op ieder gewenst moment worden beëindigd of verlengd.

6.2. Cielie heeft het recht de overeenkomst zonder ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen als opdrachtgever niet in staat is gebleken binnen de afgesproken termijn aan zijn financiële verplichtingen te voldoen.

6.3. Als één der partijen wezenlijk tekort schiet in de nakoming van haar verplichtingen en, hier uitdrukkelijk door de andere partij op gewezen zijnde, deze verplichting niet binnen een redelijke termijn alsnog nakomt, is de andere partij bevoegd de overeenkomst te beëindigen zonder dat de beëindigde partij de tekortkomende partij enige vergoeding verschuldigd is. De tot de beëindiging wel geleverde prestaties worden op de overeengekomen wijze betaald.

6.4. Cielie is gerechtigd de overeenkomst met de opdrachtgever zonder verplichting tot schadevergoeding geheel of gedeeltelijk te ontbinden indien de opdrachtgever surséance van betaling aanvraagt of failliet gaat of de opdrachtgever een vennootschap is en deze wordt ontbonden.

7. Overmacht

7.1. Van overmacht is in ieder geval sprake als op het overeengekomen tijdstip voor advies en coaching Cielie onverhoopt niet beschikbaar is ten gevolge van ziekte, arbeidsongeschiktheid, sterfgeval of ernstige ziekte van een naaste of vergelijkbare omstandigheid, waardoor zij haar opdracht niet naar behoren kan uitvoeren.

7.2. In geval van overmacht stelt Cielie alles in het werk om een vervangende coach te vinden. Als het Cielie niet lukt om op het overeengekomen tijdstip en locatie een vervangende coach te vinden, geeft dit de opdrachtgever het recht om zijn of haar afname van het desbetreffende onderdeel van het advies of coachingstraject kosteloos te annuleren.

7.3. Bij annulering van genoemd onderdeel van het advies of coachingstraject op grond van dit artikel is Cielie niet gehouden om de vervolgschade te vergoeden die hieruit kan voortvloeien voor de opdrachtgever.

8. Aansprakelijkheid

8.1. Cielie is nimmer aansprakelijk voor directe of indirecte schade, emotionele schade of schade voortvloeiend uit beslissingen die de opdrachtgever heeft genomen, al dan niet in overleg met Cielie. Opdrachtgever is te allen tijde zelf verantwoordelijk voor gemaakte keuzes.

8.2. Voorwaarden voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is steeds, dat opdrachtgever na het ontstaan daarvan zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk is, de schade schriftelijk bij Cielie heeft gemeld.

8.3. Indien door of in verband met het verrichten van diensten door Cielie of anderszins schade aan personen of zaken wordt toegebracht, waarvoor zij aansprakelijk is, zal die aansprakelijkheid zijn beperkt tot het bedrag van de uitkering uit hoofde van de door Cielie afgesloten aansprakelijkheidsverzekering, met inbegrip van het eigen risico dat zij in verband met die verzekering draagt.

8.4. Elke aansprakelijkheid van Cielie voor bedrijfsschade of andere indirecte schade of gevolgschade, van welke aard dan ook, is nadrukkelijk uitgesloten.

9. Betaling

9.1. Opdrachtgevers dienen facturen te voldoen binnen 14 dagen na factuurdatum.

9.2. Opdrachtgevers dienen het verschuldigde bedrag over te maken naar
IBAN: NL39 INGB 0523 1704 67 t.n.v. Cielie

9.3. Als de opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim.

9.4. Als de opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten worden berekend op basis van hetgeen in de Nederlandse incassopraktijk gebruikelijk is, momenteel het 'besluit vergoeding van buitengerechtelijke incassokosten'. Indien Cielie echter hogere kosten ter incasso heeft gemaakt die redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen de werkelijk gemaakte kosten voor vergoeding in aanmerking. Eventuele gemaakte gerechtelijke en executiekosten zullen eveneens op de opdrachtgever worden verhaald.

10. Klachten

10.1 Indien u een klacht heeft kunt u die ten alle tijden bij Cielie melden. Er zal onverwijld overleg plaatsvinden tussen opdrachtgever en Cielie. Er zal worden gezocht naar een passende oplossing.

10.2 Mocht er geen oplossing gevonden worden door overleg tussen opdrachtgever en Cielie, dan kan opdrachtgever de klacht melden bij de geschillencommissie via de site: www.Erisietsmisgegaan.nl. Het registratienummer van Cielie is: CIBG/EGi 27349.2